**Муниципальное образование «Олонки»**

**ИНФОРМАЦИОНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

№ 5(106) от 29.04.2022 г.

с. Олонки

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«ОЛОНКИ»**

**21.04.2022г. №151**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» ЗА 2021 ГОД**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 2021 год по доходам в сумме 27480,20 тыс. рублей, (100% планового годового назначения), по расходам 25555,9 тыс. рублей (87% годового назначения) с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 3961,78 тыс. рублей со следующими показателями:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2021 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2021 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2021 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2021 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

4. Настоящее решение Думы вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

приложение №1

 к решению Думы муниципального образования "Олонки"

от 21.04.2022 года №151

**Доходы бюджета муниципального образования "Олонки" по кодам классификации доходов бюджета за 2021 год**

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| вид дохода | код бюджетной классификации | план  | исполнено на 01.01.2022 года |
| 2021 год | тыс. руб. | % |
| ИТОГО ДОХОДОВ | 000 0 00 00000 00 0000 000 | 27 400,5 | 27 480,2 | 100 |
| Налоговые и неналоговые доходы | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 7 008,1 | 7 087,8 | 101 |
| Налоговые доходы | 182 1 00 00000 00 0000 000 | 6 885,0 | 6 971,2 | 101 |
| Налог на доходы физических лиц | 182 1 01 02000 01 0000 110 | 1 332,5 | 1 358,2 | 102 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ | 182 1 01 02010 01 0000 110 | 1 277,6 | 1 303,5 | 102 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 НК РФ | 182 1 01 02020 01 0000 110 | 45,8 | 45,7 | 100 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ | 182 1 01 02030 01 0000 110 | 9,1 | 9,0 | 99 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 НК РФ | 182 1 01 02040 01 0000 110 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Доходы от уплаты акцизов | 182 1 03 02000 01 0000 110 | 2 569,1 | 2 569,5 | 100 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 1 03 02230 01 0000 110 | 1 186,2 | 1 186,2 | 100 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 1 03 02240 01 0000 110 | 8,3 | 8,3 | 100 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 1 03 02250 01 0000 110 | 1 577,3 | 1 577,2 | 100 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 182 1 03 02260 01 0000 110 | -202,7 | -202,2 | 100 |
| Налоги на совокупный доход | 182 1 05 00000 00 0000 000 | 0,1 | 0,0 | 0 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 1 05 03010 01 0000 110 | 0,1 | 0,0 | 0 |
| Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 182 1 05 03020 01 0000 110 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Налоги на имущество | 182 1 06 00000 00 0000 000 | 2 983,3 | 3 036,9 | 102 |
| Налог на имущество физических лиц | 182 1 06 01000 00 0000 110 | 181,8 | 182,3 | 100 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | *182 1 06 01030 10 0000 110* | *181,8* | *182,3* | 100 |
| Земельный налог | 182 1 06 06000 00 0000 110 | 2 801,5 | 2 854,6 | 102 |
| *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *182 1 06 06033 10 1000 110* | *1 915,7* | 1 935,5 | 101 |
| *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *182 1 06 06043 10 1000 110* | *885,8* | 919,1 | 104 |
| Государственная пошлина | 251 1 00 00000 00 0000 000 | 6,4 | 6,6 | 103 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 251 1 08 04020 01 1000 110 | 6,4 | 6,6 | 103 |
| Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений | 251 1 08 07175 01 1000 110 | 0,0 |   | 0 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 251 1 11 00000 00 0000 000 | 24,0 | 24,0 | 100 |
| *Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | 251 1 11 05000 00 0000 120 | *24,0* | *24,0* | 100 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 251 1 11 05025 10 0000 120 | 1,9 | 1,9 | 100 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 251 1 11 05035 10 0000 120 | 22,1 | 22,1 | 0 |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 251 1 14 00000 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 251 1 14 02052 10 0000 410 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 251 1 14 06025 10 0000 430 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба. | 251 1 16 02020 02 0000 000 | 3,7 | 3,7 | 0 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 251 1 16 02020 02 0000 140 | 3,7 | 3,7 | 100 |
| Прочие неналоговые доходы | 251 1 17 00000 00 0000 000 | 89,0 | 88,9 | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 251 1 17 05050 10 0000 180 | 89,0 | 88,9 | 100 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 145 2 02 00000 00 0000 130 | 20 392,4 | 20 392,4 | 100 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 145 2 02 15001 10 0000 150 | 18 460,0 | 18 460,0 | 100 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений, в т.ч. | 145 2 02 29999 10 0000 150 | 1 435,8 | 1 435,8 | 100 |
| *субсидия в целях софинансирования на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив* | *145 2 02 29999 10 0000 150* | *601,1* | *601,1* | *100* |
| *субсидия бюджетам сельских поселений на развитие Домов культуры* | *145 2 02 29999 10 0000 150* | *834,7* | *834,7* | *100* |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 145 2 02 30024 10 0000 150 | 53,1 | 53,1 | 100 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 145 2 02 35118 10 0000 150 | 343,5 | 343,5 | 100 |
| Субсидия на государственную поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения) | 145 2 02 45519 10 0000 150 | 100,0 | 100,0 | 100 |

|  |
| --- |
|  приложение №2 к решению Думы муниципального образования "Олонки"от 21.04.2022 года №151**Распределение расходов бюджета муниципального образования "Олонки" по разделам и подразделам функциональной классификации расходов на 2021 год** **тыс. рублей** |
| наименование статьи расходов | КБК | план | исполнено на 01.01.2022 года |
| раздел | п/раздел | 2021 год | тыс. руб. | % |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 7 081,9 | 7 034,9 | 99 |
| Функционирование высшего должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 1 682,8 | 1 657,5 | 98 |
| Функционирование местных администраций | 01 | 04 | 5 378,4 | 5 376,7 | 100 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 20,0 | 0,0 | 0 |
| Другие общегосударственные вопросы  | 01 | 13 | 0,7 | 0,7 | 100 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 343,5 | 343,5 | 100 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 343,5 | 343,5 | 100 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 4 118,3 | 1 644,8 | 40 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 52,4 | 52,4 | 100 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 4 065,9 | 1 592,4 | 39 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 2 508,6 | 1 153,5 | 46 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 2 508,6 | 1 153,5 | 46 |
| Культура и искусство | 08 | 00 | 12 905,6 | 12 905,6 | 100 |
| Культура  | 08 | 01 | 12 905,6 | 12 905,6 | 100 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 00 | 233,3 | 233,3 | 100 |
| Прочие МБТ из бюджета поселения в бюджет района (переданные полномочия) | 14 | 03 | 233,3 | 233,3 | 100 |
| Государственная программа Иркутской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2015-2020 годы; подпрограмма "Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области" на 2015-2020гг" | 00 | 00 | 619,7 | 619,7 | 100 |
| Реализация перечня проектов народных инициатив  | 00 | 00 | 619,7 | 619,7 | 100 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 619,7 | 619,7 | 100 |
| Государственная программа ИО "Развитие Домов культуры | 08 | 01 | 960,50 | 960,50 | 100 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального образования "Олонки" 2019-2030 годы" | 11 | 01 | 635,50 | 635,40 | 100 |
| Муниципальная долгосрочная целевая программа по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы | 01 | 13 | 1,0 | 0,0 | 0 |
| Муниципальная долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы" | 05 | 02 | 5,00 | 0,00 | 0 |
| Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы | 03 | 09 | 25,00 | 24,70 | 99 |
| ИТОГО РАСХОДОВ |   |   | 29 437,90 | 25 555,9 | 87 |

приложение №3

 к решению Думы муниципального образования "Олонки"

от 21.04.2022 года №151

|  |
| --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Олонки" по кодам классификации расходов на 2021 год** |
|  наименование расходов | код ведомственной классификации | план | исполнено на 01.01.2022 года |
| КГРБС | РЗ | ПРЗ | ЦСР | ВР | 2021 год | тыс. руб. | % |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 251 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 29 437,90 | 25 555,90 | 87 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 251 | 01 | 00 | 0000000000 | 000  | 7 081,90 | 7 034,90 | 99 |
| Функционирование высшего должностного лица муниципального образования | 251 | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 1 682,80 | 1 657,50 | 98 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 02 | 8018001000 | 000 | 1 682,80 | 1 657,50 | 98 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001000 | 120 | 1 682,80 | 1 657,50 | 98 |
| заработная плата | 251 | 01 | 02 | 8018001211 | 121 | 1 292,50 | 1 273,00 | 98 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001213 | 121 | 390,30 | 384,50 | 99 |
| Функционирование местных администраций | 251 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 5 378,40 | 5 376,70 | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 000 | 5 378,40 | 5 376,70 | 100 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 120 | 4 766,20 | 4 766,20 | 100 |
| заработная плата | 251 | 01 | 04 | 8018003211 | 121 | 3 674,60 | 3 674,60 | 100 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003213 | 121 | 1 091,60 | 1 091,60 | 100 |
| Приобретение услуг | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 240 | 437,90 | 436,60 | 100 |
| оплата услуг связи | 251 | 01 | 04 | 8018003221 | 244 | 78,00 | 78,00 | 100 |
| коммунальные услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003223 | 244 | 180,00 | 178,80 | 99 |
| работы, услуги по содержанию имущества | 251 | 01 | 04 | 8018003225 | 244 | 29,50 | 29,50 | 100 |
| прочие услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003226 | 244 | 150,40 | 150,30 | 100 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 000 | 48,40 | 48,10 | 99 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 851 | 1,10 | 1,00 | 91 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 852 | 6,10 | 6,00 | 98 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 853 | 41,20 | 41,10 | 100 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 244 | 125,90 | 125,80 | 100 |
| увеличение стоимости основных средств | 251 | 01 | 04 | 8018003310 | 244 | 44,80 | 44,70 | 100 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 01 | 04 | 8018003340 | 244 | 81,10 | 81,10 | 100 |
| Резервный фонд | 251 | 01 | 00 | 0000000000 | 000  | 20,00 | 0,00 | 0 |
| Резервные фонды местных администраций | 251 | 01 | 11 | 0000000000 | 000  | 20,00 | 0,00 | 0 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007000 | 870 | 20,00 | 0,00 | 0 |
| прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007290 | 870 | 20,00 | 0,00 | 0 |
| Другие общегосударственные расходы | 251 | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 0,70 | 0,70 | 100 |
| другие общегосударственные вопросы | 251 | 01 | 13 | 8010073150 | 244 | 0,70 | 0,70 | 100 |
| Национальная оборона | 251 | 02 | 00 | 0000000000 | 000  | 343,50 | 343,50 | 100 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 251 | 02 | 03 | 0000000000 | 000 | 343,50 | 343,50 | 100 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 02 | 03 | 90А0051180 | 000 | 343,50 | 343,50 | 100 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 90А0051180 | 120 | 342,00 | 342,00 | 100 |
| заработная плата | 251 | 02 | 03 | 90А0051180 | 121 | 262,70 | 262,70 | 100 |
| начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 90А0051180 | 121 | 79,30 | 79,30 | 100 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 251 | 02 | 03 | 90А0051180 | 244 | 1,50 | 1,50 | 100 |
| Национальная экономика | 251 | 04 | 00 | 0000000000  | 000 | 4 118,30 | 1 644,80 | 40 |
| Общеэкономические вопросы | 251 | 04 | 01 | 0000000000 | 000 | 52,40 | 52,40 | 100 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 120 | 50,00 | 50,00 | 100 |
| заработная плата | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 121 | 38,40 | 38,40 | 100 |
| начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 121 | 11,60 | 11,60 | 100 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 244 | 2,40 | 2,40 | 100 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 251 | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 4 065,90 | 1 592,40 | 39 |
| МП "Дорожный фонд" | 251 | 04 | 09 | 8028002225 | 244 | 4 065,90 | 1 592,40 | 39 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 00 | 0000000000 | 000  | 2 508,60 | 1 153,50 | 46 |
| Коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000  | 2 508,60 | 1 153,50 | 46 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000 | 2 508,60 | 1 153,50 | 46 |
| Приобретение услуг | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 244 | 1 165,30 | 1 119,30 | 96 |
| транспортные услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001222 | 244 | 66,00 | 65,90 | 100 |
| оплата за потебленную электроэнергию | 251 | 05 | 02 | 8028001223 | 244 | 550,00 | 504,10 | 92 |
| работы, услуги по содержанию имущества | 251 | 05 | 02 | 8028001225 | 244 | 0,90 | 0,90 | 0 |
| прочие услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001226 | 244 | 548,40 | 548,40 | 100 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 244 | 1 343,30 | 34,20 | 3 |
| увеличение стоимости основных средств | 251 | 05 | 02 | 8028001310 | 244 | 1 309,00 | 0,00 | 0 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 05 | 02 | 8028001340 | 244 | 34,30 | 34,20 | 100 |
| Культура, кинематография и средства массовой информации | 000 | 08 | 00 | 8080000000 | 000  | 12 905,60 | 12 905,60 | 100 |
| Культура | 000 | 08 | 01 | 0000000000 | 000  | 12 905,60 | 12 905,60 | 100 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям | 251 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 12 905,60 | 12 905,60 | 100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088001241 | 611 | 9 678,90 | 9 678,90 | 100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088002241 | 611 | 2 121,00 | 2 121,00 | 100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088003241 | 611 | 1105,7 | 1105,7 | 100 |
| Межбюджетные трансферты | 251 | 14 | 03 | 8108001251 | 540 | 233,30 | 233,30 | 100 |
| Прочие МБТ из бюджета поселения в бюджет района (переданные полномочия) | 251 | 14 | 03 | 8108001251 | 540 | 233,30 | 233,30 | 100 |
| Государственная программа Иркутской области "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2015-2020 годы; подпрограмма "Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области" на 2015-2020гг" | 251 | 00 | 00 | 80280S2370 | 244 | 619,70 | 619,70 | 100 |
| Реализация перечня проектов народных инициатив  | 251 | 00 | 00 | 80280S2370 | 244 | 619,70 | 619,70 | 100 |
| Благоустройство | 251 | 05 | 03 | 80280S2370 | 244 | 619,70 | 619,70 | 100 |
| Государственная программа ИО "Развитие Домов культуры | 251 | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 960,50 | 960,50 | 100 |
| Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям культуры на иные цели (целевая программа "Развитие Домов культуры" | 251 | 08 | 01 | 70880S2100 | 241 | 860,5 | 860,5 | 100 |
| Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям культуры на иные цели (целевая программа "Государственная поддержка отрасли культуры - лучшие учреждения") | 251 | 08 | 01 | 708A255195 | 241 | 100 | 100 | 100 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального образования "Олонки" 2019-2030 годы" | 251 | 11 | 01 | 7052021340 | 244 | 635,50 | 635,40 | 100 |
| Муниципальная долгосрочная целевая программа по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы | 251 | 01 | 13 | 7062021226 | 244 | 1,00 | 0,00 | 0 |
| Муниципальная долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы" | 251 | 05 | 02 | 7072021226 | 244 | 5,00 | 0,00 | 0 |
| Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы | 251 | 03 | 09 | 7082021340 | 244 | 25,00 | 24,70 | 99 |
| Результата исполнения бюджета ("-" дефицит, "+" профицит) |   |   |   |   | -2 037,40 | 1 924,30 |   |
| приложение №4 к решению Думы муниципального образования "Олонки"от 21.04.2022 года №151**Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов бюджета муниципального образования "Олонки" на 2021 год** |
| Тыс. рублей |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения 2021 год | Исполнено 2021 год | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | x | 2 037,40 | -1 924,30 | 3 961,78 |
| в том числе: |   |   |   |   |   |
| источники внутреннего финансирования бюджета | 520 | x | - | - | - |
| из них: |   |   |   |   |   |
| источники внешнего финансирования бюджета | 620 | x | - | - | - |
| из них: |   |   |   |   |   |
| Изменение остатков средств | 700 |   | 2 037,40 | -1 924,30 | 3 961,78 |
|  изменение остатков средств | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 2 037,40 | -1 924,30 | 3 961,78 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 |   | - | -27 480,20 | X |
|  увеличение остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -27 400,5 | -27 480,2 | X |
|  Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -27 400,50 | -27 480,2 | X |
|  Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -27 400,50 | -27 480,2 | X |
|  Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -27 400,50 | -27 480,2 | X |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 |   | - | 25 555,90 | X |
|  уменьшение остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 29 437,90 | 25 555,90 | X |
|  Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 29 437,90 | 25 555,90 | X |
|  Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 29 437,90 | 25 555,90 | X |
|  Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 29 437,90 | 25 555,90 | X |

**Пояснительная записка к отчету «Об исполнении бюджета муниципального образования «Олонки» за 2021 год»**

Субъект правотворческой инициативы:

Решение Думы муниципального образования «Олонки» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Олонки» за 2021 год» (далее – Решение) разработано финансовым отделом администрации муниципального образования «Олонки» и вносится на рассмотрение Думы муниципального образования «Олонки».

Правовое основание принятия Решения:

Статья 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 24,52,58 Устава муниципального образования «Олонки», «Положение о бюджетном процессе в муниципального образования «Олонки» (утверждено решением Думы муниципального образования «Олонки» 28.11.2019 года №66 с изменениями и дополнениями).

Предмет правового регулирования и основные правовые предписания -утверждение параметров исполнения бюджета муниципального образования «Олонки» за 2021 год.

За отчетный период исполнение бюджета муниципального образования «Олонки» осуществлялось в соответствии с решением Думы муниципального образования «Олонки» от 25 декабря 2020 года №105 «О бюджете муниципального образования «Олонки» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы» (в редакции решения Думы от 25.02.2021 года №110, от 21.06.2021 года №121., от 27.12.2021 года №137.).

Бюджетная и налоговая политика муниципального образования «Олонки» была направлена на увеличение объема поступлений собственных доходов, на оперативное осуществление финансирования, контроль целевого использованием средств. Финансирование расходной части бюджета происходило в соответствии с финансовыми нормативами и социальными нормами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

ДОХОДЫ

Исполнение бюджета муниципального образования «Олонки» за 2021 год по доходам составило 27480,1тыс. рублей или 100% годового назначения.

Безвозмездные поступления из бюджета области и района составили 20392,4тыс. рублей 100% годового назначения, в том числе:

- дотация бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из РФФПП–18460,0 тыс. рублей (100% годового назначения);

- субсидия на реализацию перечня проектов народных инициатив – 601,1 тыс. рублей (100% годового назначения),

- субсидия бюджетам сельских поселений на развитие Домов культуры – 834,7 тыс. рублей (100%);

- субсидия на государственную поддержку отрасли культуры – 100,0 тыс. рублей;

- субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военкоматы – 343,5тыс. рублей (100% годового назначения);

- субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых областных полномочий водоснабжению и водоотведению – 52,4 тыс. рублей (100% годового назначения);

- субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности – 0,7 тыс. рублей (100% годового назначения).

Объем собственных доходов за отчетный период составил 7087,7тыс. рублей или 101% планового назначения.

Размер налоговых доходов – 6971,1тыс. рублей (удельный вес в объеме собственных доходов – 101%).

Поступления доходов от уплаты акцизов составило в 2021 году – 2569,5 тыс. рублей.

Наибольший удельный вес (44%) в структуре налоговых доходов приходится на имущественные налоги – 3036,8 тыс. рублей.

Поступления по земельному налогу за 2021 год составили 2854,6тыс. рублей, т.е. 102% годового назначения. В том числе налоги от физических лиц, обладающих земельными участками – 919,1 тыс. рублей – 104% годового назначения, платежи от организаций, обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений – 1935,5 тыс. рублей – 101 % годового назначения.

Налог на имущество физических лиц в бюджет муниципального образования «Олонки» поступил в сумме 182,2 тыс. рублей – 100% годового назначения. В связи с тем, что в 2020 году была снижена ставка налога за период начиная с 2019 года, поступления данного налога в 2021 году, в сравнении с 2020 годом снизились на 469,2 тыс. рублей.

В составе налоговых доходов удельный вес налога на доходы физических лиц - 19 %. Сумма поступлений за 2021 год составила 1358,2 тыс. рублей, или 102% годового назначения.

Государственная пошлина за 2021 год – 6,6 тыс. рублей.

Сумма неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования «Олонки» составила 116,6 тыс. рублей, 2% собственных доходов.

Доходы от использования имущества– 22,1 тыс. рублей, в (100% годового назначения) в т.ч. аренда земель – 1,9 тыс. рублей

Доходы от продажи материальных т нематериальных активов муниципального образования «Олонки» за 2021 год составили – 0,0 тыс. рублей.

Прочие неналоговые доходы – 88,9 тыс. рублей.

РАСХОДЫ

За отчетный период по состоянию на 01.01.2022 года за счет всех доходов с учетом остатков средств, прошлых финансовых периодов произведено финансирование расходов на сумму 25555,9 тыс. рублей или 87% от проектируемого объема расходов на 2021 год.

Финансирование расходов по разделу 01 «Общегосударственные расходы» в части функционирования Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций и Глав администраций, составило 7034,9 тыс. рублей, т.е. 99% к годовому назначению. На выплату заработной платы с начислениями на нее направлено 6423,7 тыс. рублей, оплата за потребленную электроэнергию – 178,8 тыс. рублей, оплата земельного налога, транспортного налога, прочие расходы – 48,1 тыс. рублей, увеличение стоимости основных средств – 44,7 тыс. рублей, увеличение стоимости материальных запасов – 81,1 тыс. рублей, другие общегосударственные расходы, в пределах субвенций из областного бюджета, – 0,7 тыс. рублей. Расходы за счет средств резервного фонда не производились.

По разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» финансирование составило 343,5 тыс. рублей (100% годового плана), расходы всего – 343,5 тыс. рублей (100 % годового назначения), в том числе на выплату заработной платы и начислений на нее направлено 342,0 тыс. рублей. Расходы по статье «Прочее приобретение работ, услуг» – 1,5 тыс. рублей.

Средства по разделу 0409 «Национальная экономика» направлялись на реализацию муниципальной программы «Муниципальные дорожные фонды» в сумме 1592,4 тыс. рублей (39% годового назначения), содержание специалиста по регулированию тарифов – 52,4 тыс. рублей.

По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» расходы произведены в сумме – 1153,5 тыс. рублей, (46% годового назначения), оплата за потребленную электроэнергию –504,1 тыс. рублей, увеличение стоимости материальных запасов – 34,2 тыс. рублей, работы услуги по содержанию имущества – 0,9 тыс. рублей, транспортные услуги – 65,9 тыс. рублей, прочие работы, услуги – 548,9 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям на выполнение муниципального задания по разделу 0801 «Культура» составили 12905,6 тыс. рублей, что составляет 100% годового назначения. В 2021 году была получена субсидия бюджетам сельских поселений на развитие Домов культуры – 834,7 тыс. рублей, софинансирование из местного бюджета составило 25,8 тыс. рублей; субсидия на государственную поддержку отрасли культуры – 100,0 тыс. рублей. Данные средства были переданы на муниципальные бюджетные учреждения культуры муниципального образования «Олонки», как субсидия иные цели.

На территории муниципального образования «Олонки» в 2021 году реализовывалась государственная программа Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2024 годы в части софинансирования реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив. В рамках данной программы был приобретено и установлено на территории рекреационного парка в с. Олонки (возле Дома культуры) ограждение. Сумма межбюджетных трансфертов переданных из бюджета поселения в бюджет муниципального района за передаваемые полномочия составила 233,3 тыс. рублей.

В 2021 году реализовывалось (финансировалось) две муниципальных программы: - Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального образования "Олонки" 2019-2030 годы" на сумму 635,4 тыс. рублей (599,0 тыс. рублей – подготовка проектно-сметной документации, и приобретение спорт. Формы, сувенирная продукция; - Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования "Олонки" на 2021-2023 годы – 24,7 тыс. рублей – приобретено и установлено пожарно-звуковое оповещение.

За отчетный период произошло превышение доходов над расходами, с учетом остатков прошлых периодов, на сумму 3961,78 тыс. рублей, в том числе средства муниципального дорожного фонда (доходы от уплаты акцизов) – 2474,0 тыс. рублей.

**21.04.2022г. №153**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНАВЛИВАЕМЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Олонки», Дума муниципального образования «Олонки»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования «Олонки». (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение Думы муниципального образования «Олонки» в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение

к решению Думы муниципального образования «Олонки»

от 21.04.2022 №153

**Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования «Олонки»**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах муниципального образования «Олонки» обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №247-ФЗ).

3. Обязательные требования устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования «Олонки» (далее соответственно – муниципальное образование, муниципальные акты) в соответствии с положениями Федерального закона №247-ФЗ.

4. Муниципальный акт, устанавливающий обязательные требования, должен предусматривать срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, если иное не предусмотрено федеральными законами.

По результатам оценки применения обязательных требований органом местного самоуправления муниципального образования, принявшим муниципальный акт, может быть принято решение о продлении срока действия муниципального акта, содержащего обязательные требования, не более чем на шесть лет.

Положения абзацев первого и второго настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, направленных на реализацию проектов муниципально-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о муниципально-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает муниципальное образование.

5. Проекты муниципальных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном муниципальными актами в случае, если проведение такой оценки установлено федеральными законами и законами Иркутской области, за исключением:

1) проектов муниципальных актов представительного органа муниципального образования «Олонки», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных актов представительного органа муниципального образования «Олонки», регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. В случае, если федеральными законами и законами Иркутской области не установлено проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, проекты таких муниципальных актов могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования, по решению органа местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном муниципальными актами в соответствии с законами Иркутской области, за исключением:

1) проектов муниципальных актов представительного органа муниципального образования «Олонки», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных актов представительного органа муниципального образования «Олонки», регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2. Порядок установления обязательных требований

7. При установлении обязательных требований муниципальными актами должны быть соблюдены принципы установления и оценки применения обязательных требований, установленные Федеральным законом №247-ФЗ.

8. В муниципальных актах, устанавливающих обязательные требования, должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции и иные формы оценки и экспертизы);

5) органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования или уполномоченные ими организации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

9. Проекты муниципальных актов подлежат публичному обсуждению. В целях обеспечения проведения публичного обсуждения проекта муниципального акта орган местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которого относится принятие муниципального акта (далее – уполномоченный орган), размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

1) проект муниципального акта;

2) пояснительную записку к проекту муниципального акта;

3) информацию о сроках проведения публичного обсуждения, который не может составлять менее 14 календарных дней со дня размещения проекта муниципального акта на официальном сайте;

4) информацию об адресе электронной почты и почтовом адресе, по которым физические или юридические лица могут направлять предложения и (или) замечания к проекту муниципального акта, либо информация о месте нахождения уполномоченного органа для личного представления предложений и (или) замечаний к проекту муниципального акта.

10. По истечению срока, указанного в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган рассматривает предложения и (или) замечания, поступившие от физических или юридических лиц, и на их основе принимает меры по доработке проекта муниципального акта. В случае несогласия с поступившим замечанием и (или) предложением, уполномоченный орган готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указываются основания такого несогласия.

11. О результатах рассмотрения предложений и (или) замечаний уполномоченный орган в письменной форме информирует автора предложения и (или) замечания в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего предложения и (или) замечания.

12. Положения муниципальных актов, устанавливающих обязательные требования, вступают в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также муниципальных актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

Положения муниципальных актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом настоящего пункта, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

13. Обязательные требования должны быть доведены до сведения лиц, обязанных их соблюдать, путем опубликования муниципальных актов, устанавливающих указанные обязательные требования, в порядке, определенном Уставом муниципального образования (наименование устава) и иными муниципальными актами муниципального образования.

Перечень муниципальных актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, подлежит размещению администрацией муниципального образования на официальном сайте с текстами действующих муниципальных актов.

Порядок размещения и актуализации перечня муниципальных актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, устанавливается администрацией муниципального образования.

Раздел 3. Порядок оценки применения обязательных требований

14. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

15. Процедура оценки применения обязательных требований включает формирование проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, рассмотрение проекта доклада и принятие по итогам рассмотрения проекта доклада решения уполномоченного органа.

16. Уполномоченный орган за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований, содержащихся в муниципальном акте, в соответствии с целями, предусмотренными в пункте 14 настоящего Порядка, и готовит проект доклада.

17. Источниками информации для подготовки доклада являются:

1) результаты мониторинга муниципальных актов;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа административной и судебной практики;

4) предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования;

5) предложения и замечания органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти Иркутской области и федеральных органов государственной власти;

6) иные сведения, позволяющие оценить результаты применения обязательных требований.

18. В доклад включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

19. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

1) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

2) перечень муниципальных актов и содержащихся в них обязательных требований;

3) сведения о внесенных в муниципальный акт изменениях (при наличии);

4) сведения о полномочиях органа местного самоуправления муниципального образования на установление обязательных требований;

5) период действия муниципального акта и его отдельных положений;

6) сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены соответствующие обязательные требования.

20. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

1) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом №247-ФЗ;

2) достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

3) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципального образования;

4) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

5) количество, содержание и результаты анализа обращений контролируемых лиц, связанных с применением обязательных требований;

6) количество, содержание и результаты анализа вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных актов, об обжаловании постановлений административной комиссии муниципального образования о привлечении лиц к административной ответственности.

21. Итоги оценки применения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

2) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

22. В целях публичного обсуждения проекта доклада администрация муниципального образования не позднее, чем за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, размещает проект доклада на официальном сайте с одновременным извещением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, и заинтересованных исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

23. Уполномоченный орган рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на официальном сайте. Сводка предложений подписывается заместителем руководителя уполномоченного органа и приобщается к проекту доклада.

24. Проект доклада подготавливается в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента окончания публичного обсуждения, и направляется для рассмотрения в координационный или совещательный орган в области развития малого и среднего предпринимательства, образованный органами местного самоуправления муниципального образования (далее – Совет).

25. Совет в течение 15 рабочих дней с момента поступления проекта доклада рассматривает его и принимает одну из следующих рекомендаций:

1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на 6 (шесть) лет);

2) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на 6 (шесть) лет);

3) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

26. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня вынесения рекомендации Совета утверждает доклад, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

27. По итогам проведенной оценки применения обязательных требований и на основании доклада и рекомендации Совета уполномоченный орган принимает муниципальный акт:

1) о продлении срока действия муниципального акта;

2) о внесении изменений в муниципальный акт;

3) о признании утратившим силу муниципального акта.

**21.04.2022г. №154**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ОЛОНКИ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» ОТ 03.10.2016 ГОДА №136**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Олонки», Дума муниципального образования «Олонки»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке прохождения муниципальной службы в муниципальном образовании «Олонки», утвержденное решением Думы муниципального образования «Олонки» от 03.10.2016 года №136 следующие изменения:

1.1. в 1 части статьи 13:

а) пункт 9 изложить в следующей редакции:

 «9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

б) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;».

1.2. в 1 части статьи 14:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

1.3. пункт 2 части 1 статьи 46 признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

3. Настоящее решение Думы вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«ОЛОНКИ»**

**06.04.2022г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ** **ПРАВИЛ** **ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ», И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом муниципального образования «Олонки»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности. (Приложение 1).

2. Постановление администрации муниципального образования «Олонки» от 01.09.2021 года №42 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального образования «Олонки»

 от 06.04.2022 г. №28

**Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности (далее – гражданин, руководитель муниципального учреждения соответственно), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению администрации муниципального образования «Олонки» (далее – учредитель).

3. Проверку осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования «Олонки» (далее – должностное лицо).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, должностными лицами кадровых служб указанных органов, должностными лицами подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области и общественными палатами муниципальных образований Иркутской области;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен учредителем до 90 календарных дней.

7. При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, руководителем муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#Par0) настоящих Правил, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. Учредитель обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки под личную подпись в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящих Правил.

В случае отказа руководителя муниципального учреждения от ознакомления с результатами проверки под личную подпись об этом должностным лицом составляется акт с указанием места, даты и времени его составления, должностей, фамилий, имен, отчеств (при наличии) должностных лиц, составивших акт.

В случае невозможности по объективным причинам (временная нетрудоспособность руководителя муниципального учреждения, нахождение его в отпуске и другим причинам) ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки под личную подпись или в случае отказа руководителя муниципального учреждения от ознакомления с результатами проверки под личную подпись должностное лицо в срок, установленный настоящим пунктом направляет уведомление о результатах проверки через организации почтовой связи.

10. Руководитель муниципального учреждения вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель принимают одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина на должность руководителя муниципального учреждения;

б) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются учредителем в соответствующие государственные органы.

13. Сведения о результатах проверки предоставляются должностным лицом с одновременным уведомлением об этом гражданина, руководителя муниципального учреждения, в отношении которых проводилась проверка, субъектам, указанным в пункте 4 настоящих Правил, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

**25.04.2022г. №33**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА**

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Олонки», в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 20 Закона Иркутской области от 07.10.2008 года №78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», Постановлением Правительства Иркутской области от 21.04.2022 года №309-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», руководствуясь ст. 6 Устава муниципального образования «Олонки»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить на территории муниципального образования «Олонки» с 08.00 часов 30 апреля 2022 года до 08.00 часов 15 июня 2022 года особый противопожарный режим.

2. Создать на территории муниципального образования «Олонки» постоянно действующий оперативный штаб по координации действий сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных техногенными и природными пожарами, защите населения и территорий от них на период установления особого противопожарного режима (Приложение).

3. На период действия особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Олонки» устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, включающие в себя:

3.1. запрет на посещение гражданами лесов при наступлении III класса и выше пожарной опасности в лесах по условиям погоды, кроме случаев, связанных с использованием лесов на основании заключенных государственных контрактов, договоров аренды участков лесного фонда, выполнением определённых видов работ по обеспечению пожарной и санитарной безопасности в лесах в рамках государственных заданий, проездом в оздоровительные учреждения, туристические базы, осуществлением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;

3.2. запрет на территории муниципального образования «Олонки», а также, на земельных участках граждан, предприятий, организаций, полосах отвода линий электропередачи, автомобильных дорог, в лесах, расположенных на землях, находящихся в государственной собственности Иркутской области, на землях лесного фонда, осуществление полномочий по охране, которых передано органам государственной власти Иркутской области в соответствии с частью 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, а также землях особо охраняемых природных территорий, за исключением работ, проводимых специализированными организациями по обустройству защитных полос и иных профилактических работ, предусмотренных лесным законодательством, разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением случаев:

- приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, либо в помещениях для оказания услуг общественного питания, в зонах для приготовления и приема пищи, предусмотренных в палаточных лагерях;

- использования устройств, обеспечивающих устойчивое сгорание топлива и возможность регулирования процесса горения (газовые горелки) в пикниковых точках, расположенных на туристических маршрутах;

3.3. принятие мер, препятствующих распространению лесных и иных пожаров вне границ населенных пунктов на земли населенных пунктов;

3.4. проведение мероприятий по защите населения и территорий населенных пунктов от чрезвычайных ситуаций, обусловленных переходом лесного пожара на населенные пункты;

3.5. усиление охраны объектов, непосредственно обеспечивающих жизнедеятельность населения;

3.6. усиление охраны общественного порядка;

3.7. функционирование комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Олонки» с привлечением к их работе должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор (ТУ МЛК ИО по Кировскому лесничеству), представителей МО МВД России «Боханский», организаций, занимающихся обслуживанием дорог местного значения (Александровский участок филиала "Иркутский" ОАО «Дорожная служба Иркутской области»), средств массовой информации (Районная газета «Сельская правда», печатное издание «Информационный бюллетень»), добровольной пожарной охраны, а также сельскохозяйственных товаропроизводителей, арендаторов лесных участков, добровольцев, осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров, представителей иных заинтересованных органов, организаций;

3.8. разработка планов тушения пожаров, предусматривающих решения по обеспечению безопасности людей;

3.9. функционирование постоянно действующего оперативного штаба;

3.10. проведение проверки и обеспечение готовности к своевременному реагированию сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на чрезвычайные ситуации, связанные с пожарами;

3.11. проведение проверки готовности объектов, спланированных под пункты временного размещения людей на территории сельского поселения, готовности техники для эвакуации населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

3.12. обеспечение готовности систем связи и оповещения населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

3.13. проведение отработки плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Олонки»;

3.14. создание (обновление) по периметру населенных пунктов, защитных противопожарных минерализованных полос, удаление (сбор) в летний период сухой растительности или других мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах в срок до 29 апреля 2022 года;

3.15. проведение субботников в срок до 14 мая 2022 года по сбору горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности вне границ населенных пунктов, обеспечив при этом инструктаж участников субботников о мерах безопасности при сборе отходов, а также комплекс противопожарных мероприятий на соответствующих территориях, достаточный для предупреждения возникновения пожаров и перехода их на населенные пункты в течение всего пожароопасного периода 2022 года; принять участие в установленном порядке в организации деятельности по утилизации собранных отходов;

3.16. информирование населения о требованиях и мониторинг исполнения пункта 70 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 года №1479, в части обеспечения в период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова всеми лицами, владеющими, пользующимися и (или) распоряжающимися территорией, прилегающей к лесу, ее очистки от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделения леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером;

3.17. содействие сельским старостам в проведении встреч жителей сельских населенных пунктов, на территории, которых сельские старосты осуществляют свою деятельность, в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

3.18. проведение агитационно-профилактические мероприятия (листовки, беседы), направленные на снижение пожаров;

3.19. информирование население через средства массовой информации о складывающейся обстановке с пожарами и гибелью людей в них;

3.20. организация выступления должностных лиц в средствах массовой информации, с обращением к населению, по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности в лесах.

3.21. администрации муниципального образования «Олонки» информировать посредством системы громкого уличного речевого оповещения население о складывающейся обстановке с пожарами и гибелью людей в них с периодичностью каждые 20 минут.

3.22. директору МБОУ Олонской СОШ (Шайхутдинова Л.Д.), директору МБДОУ «Олонский детский сад» (Казакова И.В.) провести мероприятия по противопожарной безопасности (инструктажи, беседы с учащимися и работниками).

4. Ответственным за выполнение дополнительных требованийпожарной безопасности является, в рамках установленных полномочий, администрация муниципального образования «Олонки», реализующая в установленном порядке мероприятия, предусмотренные настоящим постановлением.

5. Вывоза мусора, коммунальных отходов с территории муниципального образования «Олонки» осуществляется компания «РТ-НЭО ИРКУТСК», предоставляющая услуги сбора, транспортирования, размещения, утилизации и переработки твёрдых коммунальных отходов на территории Зоны 2 «Юг» Иркутской области.

6. Руководителю постоянно действующего оперативного штаба (Нефедьев С.Н.):

6.1. организовать координацию действий сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по недопущению возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных техногенными и природными пожарами, защите населения и территории от них;

6.2. осуществить мониторинг своевременного выполнения противопожарных мероприятий, направленных на предотвращение угрозы перехода лесных пожаров в населенные пункты и на объекты экономики;

6.3. провести в срок до 13 мая 2022 года проверку и обеспечить постоянную готовность сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе готовность водовозной и землеройной техники для возможного использования в тушении пожаров;

6.4. организовать комплекс мероприятий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций, обусловленных загоранием сухой растительности, в том числе в срок до 15 мая 2022 года:

- определить перечень мероприятий по очистке территорий бесхозяйных и длительное время неэксплуатируемых приусадебных участков;

- разработать комплекс дополнительных мероприятий по недопущению выжигания сухой растительности на неиспользуемых (бесхозяйных) землях сельскохозяйственного назначения, назначить ответственных за их выполнение;

- организовать работу патрульных, патрульно-маневренных групп на территории муниципального образования «Олонки», утвержденных постановлением администрации муниципального образования «Олонки» от 22.04.2022 года №32; организовать в целях обнаружения палов сухой растительности круглосуточное патрулирование территорий населенных пунктов и прилегающих территорий, к проведению указанной работы привлекать в установленном порядке представителей общественных организаций, в том числе добровольной пожарной охраны, охранных организаций, а также добровольцев, осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров;

- обеспечить незамедлительное реагирование в установленном порядке по выявленным очагам загораний на территории населенных пунктов и прилегающих территориях;

- в случае выявления лиц, допустивших любые загорания, обеспечить незамедлительное информирование по указанным фактам ОНД по У-ОБО (тел. 8 (39538) 25-4-01), МО МВД России «Боханский» (тел. 8 (39538) 25-6-03), ТУ МЛК ИО по Кировскому лесничеству (тел. 8 (39538) 92-2-90,8 (39538) 92-2-13).

7. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Олонки»:

7.1. обеспечить очистку используемых земель сельскохозяйственного назначения, объектов и прилегающих к ним территорий, от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности, а также от сухостойных деревьев и кустарников, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, в полосах отвода линий электропередачи, автомобильных дорог; обеспечить содержание указанных территорий и объектов в надлежащем пожаробезопасном состоянии в течение всего пожароопасного периода 2022 года;

7.2. не допускать использование территории противопожарных расстояний между зданиями, строениями и лесничествами (лесопарками), под строительство (установку) различных сооружений и подсобных строений, для складирования горючих материалов, мусора, отходов древесных, строительных и других горючих материалов, стоянки транспорта, разведения костров и сжигания отходов и тары;

7.3. организовать на используемых территориях сбор (в том числе посредством проведения субботников) горючих отходов мусора, тары и сухой растительности, вывоз отходов на объекты размещения отходов, обеспечив при этом на соответствующих территориях комплекс противопожарных мероприятий, достаточный для предупреждения возникновения пожаров и перехода их на населенные пункты в течение всего пожароопасного периода 2022 года;

7.4. обеспечить готовность соответствующих подразделений пожарной охраны;

7.5. обеспечить используемые объекты исправными средствами пожаротушения, источниками наружного противопожарного водоснабжения от пожарных гидрантов или из резервуаров (водоемов);

8. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в печатном издании муниципального образования «Олонки» «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в сети Интернет.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Подготовил : Заместитель главы

 администрации МО «Олонки» Н.А. Федурина

Согласовано:

Начальник территориального

Управления МЛК Иркутской области

по Кировскому лесничеству Н.В. Мамонцев

Начальник отделения ОГБУ «Пожарно-

спасательной службы Иркутской области»

пожарной части – 108 с. Олонки В.В. Рютин

Директор Кировского участка межрайонного

филиала АУ «Лесхоз Иркутской области» Л.В. Крылова

И.о. директора обособленного

подразделения Иркутского масложиркомбината Э.Н. Овсенюк

Командир ДНД А.В. Гантимуров

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Олонки» |
| от | « | 33 | » | апреля | 2022 года № | 33 |

Состав постоянно действующего оперативного штаба муниципального образования «Олонки»

| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Контактный телефон (рабочий, сотовый)** | **Примеч.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рабочий** | **Сотовый** |  |
|  | Нефедьев Сергей Николаевич | Глава МО «Олонки» | 8(395 38) 92237 | 8-902-519-14-85 |  |
|  | Мамонцев Николай Викторович | Начальник территориального управления министерства лесного комплекса Иркутской области по Кировскому лесничеству | 8(395 38) 92290, 8(395 38) 92213 | 8-914-884-59-60 |  |
|  | Рютин Вячеслав Васильевич  | Начальник отделения ОГБУ «Пожарно-спасательной службы Иркутской области»пожарной части – 108 с. Олонки | 8-950-125-60-32 | 8-902-549-28-05 |  |
|  | Крылова Лариса Васильевна | Директор Кировского участка межрайонного филиала АУ «Лесхоз Иркутской области» | 8-950-098-91-75 | 8-950-098-91-75 |  |
|  | Овсенюк Эдуард Николаевич | И.о. директора обособленногоподразделения Иркутского масложиркомбината | 8-924-604-36-53 | 8-924-604-36-53 |  |
|  | Гантимуров Александр Викторович | Командир Добровольной народной дружины МО «Олонки» |  | 8-950-051-39-43,8-914-912-65-68 |  |

|  |
| --- |
| Учредитель: администрация МО «Олонки»Редактор: Федурина Н.А.Адрес редакции:669341, с. Олонки, ул. Калинина, д. 5 тел. 8(39538) 92-237Газета отпечатана в администрации МО «Олонки» с. Олонки, ул. Калинина, д. 5 Тираж 50 экз. номер подписан 29.04.2022 г. |